

Der CVJM Nürnberg-Gostenhof e.V. besteht seit 1890, hat ein eigenes Vereinshaus in einem bunten Stadtviertel mit hohem Freizeitwert, eine breite Altersstruktur und ein vielseitiges Programm.



Wir suchen dich zum 1. Januar 2024 oder später - denkbar ist auch zum 1. September 2024 - als **leitenden Sekretär (m/w/d)**.

Das bringst du mit:

- theologisches Profil kombiniert mit geistlicher Weite und pädagogischem Geschick
- Leitungskompetenz und ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Flexibilität
- Ideen und Offenheit für innovative Ansätze in der CVJM-Arbeit
- Freude daran, Beziehungen und geistliche Gemeinschaft zu gestalten
- Bereitschaft zu flexibler Arbeitszeit, gelegentlich auch abends und am Wochenende

Das sind deine Aufgaben:

- Zukunftsorientierung und konzeptionelle Weiterentwicklung der CVJM-Arbeit vor Ort
- Mitgestaltung des geistlichen Lebens im Verein durch Verkündigung und Seelsorge
- Verantwortliche Mitarbeit in Gruppen, bei Freizeiten und Projekten
- Führung der hauptamtlichen Mitarbeitenden
- Begleitung und Unterstützung der ehrenamtlichen Mitarbeitenden
- Zusammenarbeit mit einem ehrenamtlichen Leitungsteam
- Administrative Aufgaben
- Vertretung des CVJM in verschiedenen Gremien

Auch Absolventen und Quereinsteiger sind willkommen.  
Die Stelle ist teilzeitfähig bei mindestens 30 Stunden/Woche.

Wir bieten:

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Eine Vergütung angelehnt an den TV-L
- Eine Zusatzversorgung über die Evangelische Zusatzversorgungskasse (EZVK)
- Einen monatlichen Zuschuss zum Deutschlandticket Job
- 30 Tage Urlaub
- Ein vielseitiges und motiviertes Team an haupt- und ehrenamtlichen Mitarbeitenden
- Möglichkeiten zur persönlichen Weiterentwicklung und Weiterbildung
- Gestaltungsmöglichkeiten und Raum für eigene Ideen und innovative Ansätze

*Kontakt für weitere Informationen und Bewerbung:  
Matthias Lutz (1. Vorsitzender), [matthias.lutz@cvjm-nuernberg-gostenhof.de](mailto:matthias.lutz@cvjm-nuernberg-gostenhof.de)*